

DETERMINAZIONE N° 20
del 22/11/2022

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE DI GARA _PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO TEMPORANEO PER 12 MESI CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI.

Premesso che

- Con Determina a contrarre n.13 del 12/10/2022 *“indizione della procedura aperta per l’affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo temporaneo per 12 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi”*, si è indetta la procedura aperta di gara ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento per un periodo i 12 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi) del servizio di somministrazione di lavoro a tempo, alla quale ANAC ha attribuito il n. 9443965E72 e si sono approvati gli Allegati;
- Che la gara è stata oggetto di pubblicazione nella
 - Sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea
 - Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) 5ª SERIE SPECIALE PARTE PRIMA - 24 ottobre 2022 Anno 163° - Numero 124
 - Su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale
 - Sul sito informatico del M.I.T./Osservatorio Regionale;
 - Sul sito istituzionale societario, www.apef.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di Gara e Contratti.
- Che la scadenza per la presentazione dell’offerta è stata fissata al giorno 14 novembre 2022 ore 12:00 (termine perentorio).
- Che entro tale termine sono pervenute n. 6 offerte da parte di altrettanti operatori economici:

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO DA PRESTARE PRESSO L’A.P.E.F. – AGENZIA PROVINCIALE PER L’ENERGIA FROSINONE Srl-, PER IL PERIODO DI MESI 12 CON LA POSSIBILITA’ DI EVENTUALE RINNOVO PER UN PERIODO MASSIMO DI ULTERIORI 12 MESI.							
PARTECIPANTE	PEC ARRIVATA		BREVI MANU PRESSO LA PROVINCIA DI FROSINONE		PEC PARTECIPANTE	PROTOCOLLO	
DENOMINAZIONE	DATA	ORA	DATA	ORA	INDIRIZZO PEC	NR	DATA
1 GI GROUP SPA	11/11/2022	10:19			ufficiogare@pec.gigroup.it	71	14/11/2022
2 SYNERGIE ITALIA Agenzia per il Lavoro S.p.A.	11/11/2022	14:43			ufficiogare@pec.synergie-italia.it	72	14/11/2022
3 UMANA SPA	11/11/2022	15:11			umana@legalmail.it	73	14/11/2022
4 GENERAZIONE VINCENTE SPA	14/11/2022	10:44			generazionevincente@legalmail.it	74	14/11/2022
5 MANPOWER SRL	14/11/2022	11:34			ufficiogaremanpower@legalmail.it	75	14/11/2022
6 OSMOSI SPA			14/11/2022	10:20	osmosi@legalmail.it	76	16/11/2022

- Che oltre il termine perentorio non sono pervenute altre offerte.

- Che la prima seduta di gara si è tenuta il giorno 21 novembre 2022 ore presso la sede dell'amministrazione provinciale (Piano Terra Piazza Gramsci n. 13, Frosinone- Sala Cascella).
- Che tutti gli operatori economici offerenti sono stati ammessi alla fase successiva di gara

Considerato che l'articolo 77, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 prevede che la commissione sia composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

Ritenuto di nominare quali componenti della commissione i signori:

Presidente: Ing. Tommaso Michele Secondini
Commissario: Avv. Emanuele Fiorini
Commissario: Dott. Massimiliano Antonucci

Visti

-i *curricula vitae* del Commissari,

Visto

il Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50.

Tanto premesso e allegato, si

DETERMINA

- 1) Di nominare, per quanto in premessa esposto, la commissione esaminatrice nell'ambito della procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo temporaneo presso Apef Srl per 12 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi.
Che la Commissione è la seguente;:
Presidente: Ing. Tommaso Michele Secondini
Commissario: Avv. Emanuele Fiorini
Commissario: Massimiliano Antonucci
- 2) Di dare atto di aver richiesto e acquisito i *curricula vitae* di ciascun membro e di aver richiesto la trasmissione di idonea attestazione dell'insussistenza di incompatibilità e/o conflitto d'interessi rispetto al procedimento *de quo*.
- 3) Che le spese per la Commissione di gara sono state definite giusto Quadro Economico allegato alla Determina a Contrarre n.13 del 12/10/2022
- 4) Di comunicare la presente determinazione ai soggetti interessati.

L'AMMINISTRATORE UNICO
Dott. Fabio De Angelis


GARA A PROCEDURA APERTA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO DA PRESTARE PRESSO L'A.P.E.F. – AGENZIA PROVINCIALE PER L'ENERGIA FROSINONE Srl- PERIODO DI MESI 12 CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN PERIODO DI ULTERIORI 12 MESI- CIG 944396E72

DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITA' E/O CONFLITTO DI INTERESSE

Il sottoscritto Ing. Tommaso Michele SECONDINI, dirigente della Provincia di Frosinone, vista la determina n. 20 del 22-11-2022 con la quale è stato nominato Presidente della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese, visto l'elenco dei partecipanti,

Attesta

l'insussistenza di incompatibilità e/o conflitto di interesse in relazione alle offerte pervenute con relativa accettazione dell'incarico, ex artt. 42 e 77, comma 6, D.Lgs. 50/16.

Frosinone 23 Novembre 2022

In fede



 Agenzia Provinciale Energia Frosinone	APEF – Agenzia Provinciale Energia Frosinone	
	Piazza Gramsci, 13 - Frosinone	

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO DA PRESTARE PRESSO L'A.P.E.F. – AGENZIA PROVINCIALE PER L'ENERGIA FROSINONE Srl- PERIODO DI MESI 12 CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN PERIODO DI ULTERIORI 12 MESI- CIG 944396E72

DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITA' E/O CONFLITTO DI INTERESSE

Il sottoscritto Massimiliano Antonucci, libero professionista, vista la nomina con Determinazione N° 20 del 22.11.2022 con la quale è stato nominato Componente della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese, visto l'elenco dei partecipanti,

Attesta

l'insussistenza di incompatibilità e/o conflitto di interesse in relazione alle offerte pervenute con relativa accettazione dell'incarico, ex artt. 42 e 77, comma 6, D.Lgs. 50/16.

Frosinone, 23.11.2022

In fede

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO TEMPORANEO DA PRESTARE PRESSO L'A.P.E.F. – AGENZIA PROVINCIALE PER L'ENERGIA FROSINONE Srl- PERIODO DI MESI 12 CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN PERIODO DI ULTERIORI 12 MESI- CIG 944396E72

DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITA' E/O CONFLITTO DI INTERESSE

Il sottoscritto Avv. Emanuele Fiorini, vista la nomina di cui alla Determinazione n. 20 del 22.11.2022 con la quale è stato nominato Componente della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle imprese, visto l'elenco dei partecipanti,

Attesta

l'insussistenza di incompatibilità e/o conflitto di interesse in relazione alle offerte pervenute con relativa accettazione dell'incarico, ex artt. 42 e 77, comma 6, D.Lgs. 50/16.

Frosinone
24.11.2022

In fede



Tommaso Michele Secondini

Curriculum Vitae

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome TOMMASO MICHELE SECONDINI

Indirizzo VIALE DELLA CARTIERA 164 – 03042 ATINA (FR)

Telefono 0776 610 181 – 335 68 47 252

Fax 0776 610 181

E-mail apriseco@libero.it

P.E.C. tommasomichele.secondini@ingpec.eu

Nazionalità Italiana

Data di nascita 08-01-1963

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

Date Dal 19-01-1998 collocandosi al 1° posto di Concorso Pubblico

Nome ed indirizzo del datore di lavoro AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FROSINONE Piazza Gramsci 13 – 03100 FROSINONE

Tipo di azienda o settore SETTORE LL.PP. e VIABILITA'

Tipo di impiego DIRETTORE DI SETTORE con Posizione APO dal 09-05-2002

Principali mansioni e responsabilità Con disposizione di servizio n. 279 del 26/01/2000 è stato incaricato di **coordinare il Settore Protezione Civile e Sicurezza sul lavoro** nonché di sovrintendere le OO.PP. stradali di competenza dell'Amministrazione Provinciale di Frosinone.

Il 18/09/2000 è stato nominato **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** dell'Amministrazione Provinciale di Frosinone ai sensi del D.Lg.vo 626/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Con disposizione di Servizio n. 129 del 17/01/2001 è stato **incaricato di collaborare e sostituire il Dirigente Tecnico** dell'Amministrazione Provinciale di Frosinone nell'espletamento delle competenze in materia di autorizzazioni idrauliche, di progettazioni inerenti la difesa del suolo e la realizzazione di elettrodotti.

Con disposizione di servizio del 19-06-2001 il sottoscritto è stato incaricato quale **Direttore dei Lavori** delle opere di “**Realizzazione scale di emergenza Istituto Magistrale di Sora**”.

Con determinazione n. 15 del 09/05/2002 del Dirigente dell'Ufficio Tecnico dell'Amministrazione Provinciale di Frosinone, al sottoscritto è

stato conferito l'incarico per la posizione organizzativa con **gestione del personale** relativamente al servizio riguardante le strade provinciali ricadenti nel Settore stradale n. 2.

Con disposizione di servizio n. 2624 del 04/09/2002 il sottoscritto è stato **incaricato di coordinare le attività connesse alla gestione delle strade Ex ANAS** ora Regionali gestite dall'Amministrazione Provinciale di Frosinone.

Con disposizione di servizio del 12-07-2002 il sottoscritto è stato nominato R.U.P. relativamente ai lavori di **“completamento ed ampliamento edificio scolastico Sede IPSSS di via S. Pasquale – Cassino”**.

Con disposizione di servizio del 15-09-2002 il sottoscritto è stato nominato R.U.P. relativamente ai lavori di **“Sistemazione ed allargamento, adeguamento e messa in sicurezza del tratto compreso tra il centro abitato di Pontecorvo (Km 4+750) e l'innesto sulla ex S.S. “Casilina” (Km 0+000)”**. Relativamente a questo progetto ha curato anche la **variante urbanistica** per le procedure espropriative.

Con disposizione di servizio del 20-02-2003 il sottoscritto è stato nominato R.U.P. relativamente ai lavori di **“Allargamento della strada Regionale ex S.S. 155 “PER FIUGGI” nel tratto Alatri - Fiuggi”**. Relativamente a questo progetto ha curato anche la **variante urbanistica** per le procedure espropriative.

Con disposizione di servizio del 13-03-2004 il sottoscritto è stato nominato R.U.P. relativamente ai lavori di **“Sistemazione svincoli che immettono sulle SS.PP. Accesso a Torre Cajetani e Accesso a Trivigliano dalla S.R. 155 “Per Fiuggi”**. Relativamente a questo progetto ha curato anche la **variante urbanistica** per le procedure espropriative.

Con disposizione di servizio n. 1211 del 23-03-2004 il sottoscritto è stato incaricato quale **Direttore dei Lavori** delle opere di **“manutenzione ordinaria strade ex Anas”**.

Con disposizione di servizio del 06-04-2004 il sottoscritto è stato incaricato quale **Direttore dei Lavori** delle opere di **“costruzione Liceo scientifico G. Pellicchia di Cassino III Stralcio”**.

Con disposizione di servizio n. 3383 del 06-09-2004 il sottoscritto è stato incaricato di **sostituire il Dirigente** e provvedere alle incombenze settoriali per le SS.RR. dal 06-09-2004.

Con disposizione di servizio n. 87293 del 16-06-2005 il sottoscritto è stato **delegato ad esercitare, in assenza del Dirigente, le funzioni concernenti la stipula dei contratti** di cui all'art. 19 c. 1, lettera d) del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera G.P. n. 421 del 05-11-2002.

Con disposizione di servizio n. 91754 del 27-06-2005 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento e Direttore dei Lavori** delle opere di “**manutenzione ordinaria delle strade ex Anas anno 2004 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 91826 del 27-06-2005 il sottoscritto è stato incaricato quale **Direttore dei Lavori** delle opere di “**sistemazione piano viabile delle strade ex Anas anno 2004 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 118774 del 10-08-2005 il sottoscritto è stato incaricato quale **Direttore dei Lavori** delle opere di “**sistemazione piano viabile SS.PP. anno 2004 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 118819 del 10-08-2005 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** delle opere di “**manutenzione ordinaria SS.PP. anno 2004 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 36934 del 03-03-2006 il sottoscritto è stato **delegato dal Dirigente per partecipare**, con pieni poteri ed in sua rappresentanza, alla **conferenza di servizio convocata presso la Direzione Regionale Territorio e Urbanistica della Regione Lazio relativamente al Piano Territoriale generale della Provincia di Frosinone**.

Con disposizione di servizio n. 46552 del 20-03-2006 il sottoscritto è stato **delegato dal Dirigente per partecipare**, con pieni poteri ed in sua rappresentanza, alla **conferenza di servizio convocata presso la Direzione Regionale Territorio e Urbanistica della Regione Lazio relativamente al Piano Territoriale generale della Provincia di Frosinone**.

Con disposizione di servizio n. 767/R del 23-03-2006 il sottoscritto è stato incaricato di **sostituire il Dirigente** e provvedere alle incombenze settoriali per le SS.RR. dal 24-03-2006 al 09-05-2006.

Con disposizione di servizio n. 86159 del 05-06-2006 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento e Direttore dei Lavori** delle opere di “**manutenzione ordinaria delle strade ex Anas anno 2005 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 86156 del 05-06-2006 il sottoscritto è stato incaricato quale **Direttore dei Lavori** delle opere di “**sistemazione piano viabile strade ex Anas anno 2005 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 111606 del 19-07-2006 il sottoscritto è stato incaricato di **sostituire il Dirigente** e provvedere alle incombenze settoriali per le SS.RR. dal 24-07-2006 al 29-07-2006.

Con disposizione di servizio n. 112571 del 21-07-2006 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** delle opere di “**manutenzione straordinaria anno 2005 Servizio 2° S.P. Morolense ed S.P. Ferentino-Supino**”.

Con disposizione di servizio n. 112579 del 21-07-2006 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** delle opere di “**manutenzione straordinaria anno 2005 Servizio 2° S.P. Alatri-Fumone-Ferentino ed S.P. Monte San Marino**”.

Con disposizione di servizio n. 112729 del 28-07-2006 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** delle opere di “**manutenzione ordinaria SS.PP. anno 2005 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 160206 del 24-10-2006 il sottoscritto è stato **incaricato di tenere lezione** al personale del cantiere scuola, relativamente al seguente argomento: “**D.Lgs.vo 626/94 – norme di sicurezza sui luoghi di lavoro**”.

Con disposizione di servizio n. 34238 del 08-02-2007 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** dei lavori di “**ampliamento e messa in sicurezza della ex S.S. 155 “Per Fiuggi” tratto Alatri Fiuggi con eliminazione della ex ferrovia**”.

Con disposizione di servizio n. 110279 del 04-05-2007 il sottoscritto è stato incaricato di **sostituire il Dirigente** e provvedere alle incombenze settoriali per le SS.RR. dal 02-05-2007 al 18-05-2007.

Con disposizione di servizio n. 176398 del 17-07-2007 il sottoscritto è stato incaricato di **sostituire il Dirigente** e provvedere alle incombenze settoriali per le SS.RR. dal 17-07-2007 al 18-07-2007.

Con disposizione di servizio n. 205431 del 31-08-2007 il sottoscritto è stato incaricato di **sostituire il Dirigente** e provvedere alle incombenze settoriali per le SS.RR. dal 31-08-2007 al 06-09-2007.

Con disposizione di servizio n. 232416 del 27-09-2007 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** delle opere di “**manutenzione ordinaria SS.PP. anno 2005 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 232495 del 27-09-2007 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** delle opere di “**manutenzione ordinaria Strade Provinciali e Strade Regionali anno 2006 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 70794 del 15-04-2008 il sottoscritto è stato incaricato di **sostituire il Dirigente** dal 21-04-2008 al 24-04-2008.

Con disposizione di servizio n. 87867 del 30-05-2008 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** delle opere di “**manutenzione straordinaria Strade Provinciali anno 2007 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 76346 del 12-08-2009 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** dei lavori di “**sistemazione piano viabile strade regionali e provinciali anno 2008 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 76351 del 12-08-2009 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** dei lavori di “**manutenzione ordinaria ed opere d’arte strade regionali e provinciali anno 2008 Servizio 2°**”.

Con disposizione di servizio n. 106652 del 01-09-2011 il sottoscritto, già **responsabile del Servizio 2° Viabilità**, è stato incaricato di **provvedere anche al coordinamento del Servizio 1° Viabilità**.

Con disposizione di servizio n. 2206/R del 14-10-2011 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** dei lavori di “**adeguamento barriere di sicurezza – Programma Corri per la Sicurezza Servizio 1°**”.

Con disposizione di servizio n. 135075 del 04-11-2011 il sottoscritto è stato nominato R.U.P. e di seguito Direttore dei Lavori relativamente ai lavori di “**Adeguamento alle norme e Certificato di Prevenzione Incendi dell’Istituto Alberghiero di Fiuggi**”.

Con disposizione di servizio n. 141831 del 22-11-2011 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** dei lavori di “**manutenzione ordinaria rete viaria anno 2010 Servizio 1°**”.

Con disposizione di servizio n. 51588 del 12-04-2012 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** dei lavori di “**rifacimento segnaletica tratti vari della rete viaria anno 2010 Servizio 1°**”.

Con disposizione di servizio n. 138766 del 07-12-2012 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** dei lavori di “**sgombero neve e servizio antighiaccio – stagione invern. 2012/2013 S.R. 411 DIR Campocatino Servizio 1° Viabilità**”.

Con disposizione di servizio n. 139753 del 11-12-2012 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** dei lavori di “**sgombero neve SS.PP. Campostaffi – stagione invernale 2012/2013 Servizio 1° Viabilità**”.

Con disposizione di servizio n. 32050 del 18-03-2013 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** dei lavori di “**manutenzione ordinaria opere d’arte SS.RR. e SS.PP. anno 2011 Servizio 1° Viabilità**”.

Con disposizione di servizio n. 68320 del 14-06-2013 il sottoscritto è stato incaricato quale **Responsabile del Procedimento** dei lavori di “**sistemazione piano viabile SS.RR. anno 2011 Servizio 1° Viabilità**”.

Con disposizione di servizio n. 90841 del 07-08-2013 al sottoscritto è stato assegnato l’incarico di **coordinamento, in caso di assenza e/o impedimento del Dirigente, delle attività tecnico-amministrative dei Servizi stradali ed Ufficio Espropri e per il raccordo con l’Organo**

attivo dell'Ente.

Con disposizione di servizio n. 119608 del 17-10-2014 al sottoscritto è stato affidato incarico di **collaudatore statico** dei lavori di ***adeguamento sismico del corpo palestra e interventi nei corpi aule e laboratori dell'ITIS ITC Crisanti sito nel comune di Arpino (FR).***

Con disposizione di servizio n. 21386 del 19-02-2015 al sottoscritto, in ausilio al Dirigente, è stato assegnato l'incarico di **coordinare e sovrintendere il personale** dell'Unità di Progetto Tutela del Territorio e Viabilità.

Con Decreto Presidenziale n. 36 del 02-03-2015 il sottoscritto è stato autorizzato a svolgere servizio per n. 18 ore settimanali a **convenzione con il Comune di Atina in qualità di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici fino al 31-12-2015.**

Con disposizione di servizio n. 98999 del 18-08-2015 al sottoscritto è stato assegnato l'incarico di ***coordinamento, in caso di assenza e/o impedimento del Dirigente, delle attività tecnico-amministrative dei servizi AIA, Energia, Rifiuti, Tutela acque ed Ufficio Atmosfera oltre al servizio 1° viabilità.***

Con disposizione di servizio n. 144196 del 01-12-2015 al sottoscritto è stato assegnata l'Attività istruttoria coerente con il profilo di appartenenza nell'ambito della U.O. A.I.A., A.U.A., Energia, Qualità dell'Aria. Nello svolgimento della predetta attività, il sottoscritto ha convocato, presieduto e gestito numerose **conferenze dei servizi.**

Con disposizione di servizio n. 154487 del 29-12-2015 al sottoscritto è stato affidato il compito di coordinare in assenza ed in ausilio al Dirigente il Personale e tutte le P.O. dei Servizi dell'Unità di Progetto Tutela del Territorio e Viabilità relativamente alle attività di cui alle macroaree: A.I.A., Energia, Rifiuti, Tutela Acque - Opere Idrauliche – Demanio Idrico Derivazioni e utilizzazioni acque pubbliche - Difesa del Suolo-Sviluppo Sostenibile-Servizio Energia. Nello svolgimento della predetta attività, il sottoscritto ha convocato, presieduto e gestito numerose **conferenze dei servizi.**

Con disposizione di servizio n. 13552 del 04-02-2016 al sottoscritto è stata assegnata specifica **delega di funzioni dirigenziali con gestione del personale** nell'ambito delle competenze relativamente ai Servizi dell'Unità di Progetto Tutela del Territorio e Viabilità: A.I.A., Energia, Rifiuti, Tutela Acque - Opere Idrauliche – Demanio Idrico Derivazioni e utilizzazioni acque pubbliche - Difesa del Suolo-Sviluppo Sostenibile-Servizio Energia. Nell'adempimento della predetta delega dirigenziale, il sottoscritto ha convocato, presieduto e gestito numerose **conferenze dei servizi.**

Con disposizione di servizio n. 13552 del 04-02-2016 al sottoscritto è stata altresì assegnato l'incarico di **Posizione Organizzativa con retribuzione di posizione nel limite massimo** previsto dall'art. 10 del

	<p>CCNL 31-03-1999, come prevista nel decreto presidenziale n. 171 del 05-11-2015, oltre ad una retribuzione di risultato nella misura massima stabilita dal comma 3, art. 10 CCNL comparto regioni ed autonomie locali personale non dirigente – revisione del sistema di classificazione professionale (G.U. Serie Generale n. 81 del 24-04-1999)</p> <p>Con disposizione di servizio n. 103007 del 14-10-2016 al sottoscritto è stata assegnata specifica delega di funzioni dirigenziali nell’ambito delle competenze relativamente ai Servizi del Settore Servizi Ambientali Regionali: A.I.A., Energia, Rifiuti, Tutela Qualità Aria, Tutela Acque con gestione del personale. Nell’adempimento della predetta delega dirigenziale, il sottoscritto ha convocato, presieduto e gestito numerose conferenze dei servizi.</p> <p>Con Decreto Presidenziale n. 155 del 02-12-2016 al sottoscritto, l’oggetto dell’incarico di posizione organizzativa, è stato esteso ai Servizi: Risorse idriche. Opere Idrauliche – Demanio Idrico Derivazione ed utilizzazioni acque pubbliche; Difesa del Suolo – Sviluppo Sostenibile, del medesimo Settore Servizi Ambientali Regionali.</p> <p>Con provvedimento del Presidente della Provincia di Frosinone n. 20891 del 02-03-2017 al sottoscritto sono state conferite funzioni dirigenziali per il Servizio A.I.A.- Energia – Tutela Qualità Aria;</p> <p>Con provvedimento del Presidente della Provincia di Frosinone n. 35542 del 03-05-2017 al sottoscritto sono state prorogate le funzioni dirigenziali conferite per il Servizio A.I.A.- Energia – Tutela Qualità Aria;</p> <p>Inoltre il sottoscritto è stato incaricato quale Consulente Tecnico di Parte per almeno n. 6 cause in cui era coinvolto la Provincia negli anni dal 2003 al 2011, ed ha espletato per l’Ente diversi incarichi di Collaudatore Statico.</p> <p>Il sottoscritto è stato componente in qualità di esperto in varie commissioni di gara di appalto per l’affidamento di lavori pubblici anche con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.</p> <p>Il sottoscritto, per la Provincia di Frosinone è membro del Comitato Tecnico Regionale per la Prevenzione Incendi per il Lazio, di cui al D.Lgs 334/99 dal mese di settembre 2000</p> <p>Dal 23 giugno 1992</p>
Date	CONSORZIO DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO DEL MELFA Via Ferriera 743 – 03042 ATINA (FR)
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	ENTE PUBBLICO
Tipo di azienda o settore	CONSULENTE TECNICO CON FUNZIONI DI INGEGNERE CAPO

Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

DIREZIONE LAVORI, INGEGNERE CAPO, CONSULENTE
TECNICO LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO DI
IRRIGAZIONE A PIOGGIA

IDONEITÀ CONSEGUITE IN CONCORSI PUBBLICI

14 Giugno 2016

IDONEITÀ ALLA PROCEDURA PER LA FORMULAZIONE
DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DIRIGENTE A TEMPO
DETERMINATO PER PROFILI TECNICI

Ente: XV COMUNITA' MONTANA "Valle Del Liri"

Documento di riferimento: verbale della 4 seduta del 14 giugno
2016 pubblicato all'albo dell'Ente al n. 134 dal 16.06.2016 al
01.07.2016

È risultato idoneo, collocandosi al 2° posto nella relativa
graduatoria degli idonei, al concorso pubblico per titoli ed esami
per la copertura di un posto di Dirigente Tecnico, a tempo
indeterminato, presso l'Università degli studi di Cassino,
pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 16-08-2005.

È risultato idoneo, collocandosi al 2° posto nella relativa
graduatoria degli idonei, al concorso pubblico per titoli ed esami
per la copertura di n. 1 posto da Dirigente per il Settore 5°
"Tutela ambientale, Patrimonio, Espropri, Protezione civile" area
Dirigenziale Tecnica, indetto dal Comune di Avezzano (AQ)
(anno 2004).

È risultato idoneo, collocandosi al 5° posto nella relativa
graduatoria degli idonei, al concorso pubblico per esami per la
copertura di n. 1 posto da Dirigente presso ENTE IRRIGUO
UMBRO TOSCANO sito in Via Ristoro d'Arezzo 96 - 52100
AREZZO (anno 2004)

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

Date	16 Giugno 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ESEF CFP e PROING
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	corso di aggiornamento "“La protezione passiva dal fuoco degli elementi portanti e portati: soluzioni a secco e intonaco”.
Qualifica conseguita	titolo rilasciato crediti formativi
Date	14 gennaio 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli ingegneri della Provincia di Frosinone
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	corso di aggiornamento " Realizzazioni strutturali ed architettoniche con i laterizi ".
Qualifica conseguita	titolo rilasciato crediti formativi
Date	21 gennaio 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli ingegneri della Provincia di Frosinone
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	corso di aggiornamento "Il rilievo 3D ad alta definizione con tecnologia laser scanner". organizzato da
Qualifica conseguita	titolo rilasciato crediti formativi
Date	28 aprile 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ESEF CFP e PROING
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	corso di aggiornamento "Soluzioni tecnologiche per involucri ad alta efficienza energetica. Isolamento termico in polistirene estruso".
Qualifica conseguita	titolo rilasciato crediti formativi

Date	29 maggio 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ESEF CFP e PROING
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	corso di aggiornamento “Consolidamento e rinforzo dei solai esistenti”.
Qualifica conseguita	titolo rilasciato crediti formativi
Date	16 giugno 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ESEF CFP e PROING
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	corso di aggiornamento “I sistemi leggeri a secco per l’edilizia antisismica ”.
Qualifica conseguita	titolo rilasciato crediti formativi
Date	Dal 28-02-2013 al 14-05-2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ente Scuola Edile Frosinone - Frosinone
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento coordinatore per la progettazione e l’esecuzione dei lavori (Art. 98 D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i. – Allegato XIV) per complessive 40 ore
Qualifica conseguita	COORDINATORE PER LA SICUREZZA
Date	28 SETTEMBRE 2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Cassino, ANCI Lazio, Città di Cassino – Cassino (FR)
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso universitario di approfondimento e specializzazione sui contratti pubblici della durata complessiva di 60 ore
Qualifica conseguita	SPECIALIZZAZIONE IN CONTRATTI PUBBLICI

Date	11 e 12 NOVEMBRE 2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IN.PUT formazione di Roma.
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	corso di formazione sulla “Geometria delle strade” della durata di 16 ore
	AGGIORNAMENTO SULLA PROGETTAZIONE GEOMETRICA DELLE STRADE
Date	26-27-28 APRILE 2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Euromobility con il patrocinio del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio di Roma
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per Mobility Manager” della durata di 30 ore
	ESPERTO IN MOBILITY MANAGER
	Dal 24 settembre 2002 Al 20 dicembre 2002 (totale 120 ore)
	Istituto Nazionale per la Formazione Aziendale – Università Roma TRE
	Sicurezza e Tutela della salute dei lavoratori (D.Lgs. 626/94 e 494/96): <ul style="list-style-type: none"> - Aspetti normativi e giuridici - Valutazione rischi di igiene e sicurezza - Valutazione rischi incendio – piani di emergenza – formazione e informazione lavoratori - Valutazione rischi cantieri mobili e piani di sicurezza
	COORDINATORE PER LA SICUREZZA E TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI
	Dal 5 giugno 2001 Al 14 settembre 2001 (totale 120 ore)
	Istituto Nazionale per la Formazione Aziendale - Roma
Qualifica conseguita	Prevenzione incendi: <ul style="list-style-type: none"> - I riferimenti normativi italiani e comunitari - Le novità nella prevenzione incendi - Le norme sulla prevenzione incendi - Aspetti giuridici della prevenzione incendi
Date	

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

- Cinetica chimica, processi di agnizione, propagazione della fiamma, combustioni eterogenee, aspetti chimici della combustione, i prodotti della combustione
- Normazione europea
- Il comportamento al fuoco dei materiali e delle strutture
- La reazione al fuoco
- Metodi di estinzione e sostanze estinguenti
- Estintori – criteri di utilizzazione
- La resistenza al fuoco
- Impianti elettrici – rischio d’incendio
- Sistemi di protezione attiva e passiva
- Impianti di rilevazione
- Impianti di spegnimento
- La valutazione dei rischi di incendio
- Evacuazione
- Criteri generali di sicurezza per le vie d’uscita e i percorsi di esodo
- Lavori a caldo
- Organizzazione delle emergenze
- La redazione del piano di emergenza

ESPERTO IN SICUREZZA ANTINCENDIO

11 dicembre 2000

REGIONE LAZIO – ASSESSORATO PER LE POLITICHE DELL’AMBIENTE – DIPARTIMENTO OPERE PUBBLICHE E SERVIZI PER IL TERRITORIO

2° Giornata di studio sull’applicazione delle tecniche a basso impatto ambientale nella Regione Lazio:

- Manuale delle tecniche di ingegneria naturalistica
- Metodologie di monitoraggio per gli interventi di ingegneria naturalistica
- Risultanze del monitoraggio in corso d’opera delle aree di cantiere
- Casistica di interventi nelle altre regioni
- L’ingegneria naturalistica applicata alle cave e alle sistemazioni idraulico forestali

SPECIALIZZAZIONE IN TECNICHE DI INGEGNERIA NATURALISTICA

29 marzo 2000

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI FROSINONE

I disegni delle costruzioni: prevenzione, individuazione, consolidamento

ESPERTO IN PREVENZIONE, INDIVIDUAZIONE E
CONSOLIDAMENTO DEI DISSESTI NELLE COSTRUZIONI

Anno 2000

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Frosinone

corso su “i dissesti delle costruzioni: prevenzione, individuazione,
consolidamento”

20 luglio 1989

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI L'AQUILA

Analisi matematica I

Chimica

Disegno I

Fisica I

Geometria I

Analisi matematica II

- Fisica II
- Meccanica razionale
- Disegno II civile
- Architettura tecnica
- Fisica tecnica
- Idraulica
- Scienze delle costruzioni
- Tecnologia dei materiali e chimica applicata
- Topografia
- Geologia applicata all'ingegneria
- Geotecnica
- Tecnica delle costruzioni
- Costruzioni idrauliche
- Pedologia applicata all'ingegneria
- Sistemazione agraria e forestale del terreno
- Tecnica urbanistica
- Complementi di scienza delle costruzioni
- Costruzione di strade, ferrovie e aeroporti
- Assestamento idrogeologico e opere idrauliche relative
- Pendii e strutture in terra
- Geofisica applicata
- Tecnica della bonifica
- Complementi di tecnica delle costruzioni

	INGEGNERE CIVILE SEZ. EDILE
	31 luglio 1982
	ISTITUTO TECNICO STATALE PER GEOMETRI – SORA (FR)
	<ul style="list-style-type: none"> - Topografia e disegno topografico - Costruzioni civili, rurali ed idrauliche - Sistemazione idraulica e forestale dei terreni - Idraulica - Opere di contenimento - Estimo rurale, civile e catastale - La meccanica dei terreni
CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI	<p>GEOMETRA</p> <p>Competenze in materia di sistemazione idraulica di corsi d'acqua, di verifica di sistemi fognari, di sistemazione di zone in frana anche con tecniche di ingegneria naturalistica o con sub-drenaggi, competenze in materia di procedimento amministrativo, gestione finanziaria degli Enti pubblici, lavori pubblici – programmazione e realizzazione</p>
PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Sufficiente
Capacità di espressione orale	Buono
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	<ul style="list-style-type: none"> - In grado di lavorare cooperativamente con i colleghi; - capacità di ascoltare e comunicare oralmente; - capacità di adattarsi e di reagire in modo creativo a insuccessi e ostacoli; - fiducia e motivazioni personali necessari per lavorare verso degli obiettivi; - competenze efficaci nel lavoro di gruppo e nelle relazioni interpersonali, siano esse interne o esterne, capacità di cooperare e lavorare in team, abilità di negoziare in caso di disaccordo; - capacità organizzative, desiderio di dare il proprio contributo, potenzialità necessarie per assumere la leadership; - in grado di creare un clima aziendale improntato all'essenzialità in cui ogni lavoro è fondamentale, in grado di favorire contatti umani, di empatizzare, di comunicare apertamente; - gestione delle relazioni e della comunicazione con intelligenza

**CAPACITA' E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

emotiva: stabilire rapporti costruttivi, affidarsi, quando è necessario, alle sensazioni viscerali, cogliere le correnti emotive che si stabiliscono tra le persone potenziando quelle positive e deviando quelle distruttive;

- ottimismo, adattabilità, spirito d'iniziativa;
- capacità decisionali, capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di personale;

Le predette competenze sono state acquisite in specifici corsi in cui si è parlato di comunicazione e dallo studio di testi specializzati in materia di comunicazione e di competenze per l'assunzione della leadership.

Sul posto di lavoro coordina e amministra circa 50 persone inoltre coordina progetti vari relativamente al settore di competenza e gestisce specifici bilanci con disponibilità finanziarie assegnate-

Già dal periodo in cui ha svolto attività libero professionale il sottoscritto ha acquisito competenze di coordinamento e amministrazione di persone, progetti e bilanci oltre al fatto di essere capofamiglia con a carico moglie e numero due figli.

**CAPACITA' E
COMPETENZE
TECNICHE**

Il sottoscritto, da autodidatta, conosce e usa correntemente le seguenti applicazioni software:

- AutoCAD e IntelliCAD per il disegno architettonico e impiantistico;
- MasterSap della AMV Studio Software S.r.l. (GORIZIA) per il calcolo strutturale e per i disegni esecutivi di strutture in acciaio e calcestruzzo armato;
- HVAC Engineering Software della MC4 Software S.r.l. TORINO, per il calcolo dei fabbisogni termici estivi ed invernali, per la verifica termoigronometrica delle strutture, per la verifica del contenimento dei consumi energetici secondo la Legge 10/91, per il dimensionamento dei canali d'aria, per il dimensionamento dei circuiti idraulici;
- CADelet della Elettro Graphics S.r.l. per il dimensionamento e la verifica dei quadri elettrici, per il dimensionamento e la verifica delle linee elettriche di distribuzione, per il tracciamento planimetrico dell'impianto;
- Primus per Win della ACCA SOFTWARE S.r.l. per la stesura di computi metrici e successiva contabilità

	<p>dei lavori;</p> <ul style="list-style-type: none"> - HEC-RAS per la verifica idraulica di corsi d'acqua anche in moto permanente; - Works o Word per Windows per elaborazione testi; - Excel e Lotus per data base e fogli elettronici; - Microsoft Outlook per la posta elettronica; - Navigazione in Internet; - Sistemi aziendali di gestione e controllo.
CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE	Il sottoscritto sa leggere la musica e per circa 5 anni ha seguito corsi di fisarmonica
ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE	Il sottoscritto è in grado di organizzare e gestire personale, seguire l'iter di realizzazione di opere pubbliche dalla programmazione alla esecuzione, ricercare fondi di finanziamento regionali, statali e comunitari.
PATENTE	CATEGORIA "B" dal 25 maggio 1981
FIRMA	F.to <i>Tommaso Michele Secondini</i>

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Massimiliano Antonucci
Indirizzo	Via Mastruccia n° 105 – 03100 Frosinone (studio)
E-mail	studiomaxantonucci@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	02/03/1971
Stato Civile	Coniugato, con due figli
Codice Fiscale	NTNMSM71C02D810R
P. IVA	02201350606
Attività	Libero professionista

DAL 2000 AD AGGI

Esperto in materia di rendicontazione, monitoraggio e controllo di programmi e progetti finanziati da enti sovracomunali, esperto in materia di fondi europei, appalti pubblici, politiche ambientali e gestione dei rifiuti, programmazione di interventi pubblici, pianificazione economico-finanziaria di interventi infrastrutturali attività produttive e politiche di sviluppo territoriali, finanza pubblica e partenariato pubblico-privato; esperto in materia di misurazione e valutazione della performance.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Agosto 2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Frosinone – Stazione Unica Appaltante
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Incarico professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Nomina di componente della Commissione di Gara per l'affidamento del servizio integrato di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani ed assimilati del Comune di Boville Ernica (FR) (totale appalto € 927.932,54).

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	14.06.2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Roccagorga (LT)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Incarico professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Servizi di elaborazione della relazione illustrativa, realizzazione attività di informazione e formazione in materia di compostaggio ed elaborazione Regolamento del Compostaggio nell'ambito del Progetto denominato "Realizzazione dell'impianto di compostaggio e autocompostaggio".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 31.03.2022 (sottoscrizione contratto)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Eutalia (ex Studiare Sviluppo)
- Tipo di azienda o settore Società del Ministero dell'Economia e delle Finanze
- Tipo di impiego Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di supporto alle strutture gestionali ed amministrative del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza operanti presso il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato nonché agli enti locali titolari della realizzazione degli interventi finanziati dal PNRR.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Gennaio 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Vito Romano (RM)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di formazione-informazione-coinvolgimento utenze, attività di monitoraggio-verifica-controllo, attività di istituzione Albo Compostatori ed elaborazione del Regolamento di compostaggio, nell'ambito del progetto denominato del progetto denominato "Progetto di compostaggio ed autocompostaggio della frazione organica biodegradabile dei rifiuti".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Giugno 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Frosinone – Stazione Unica Appaltante
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità Nomina di componente della Commissione di Gara per l'affidamento del servizio raccolta, trasporto e dei rifiuti urbani destinati a recupero e smaltimento, mediante sistema di raccolta porta a porta, a favore del Comune di Castelliri (FR) (totale appalto € 3.490.759,62).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Marzo 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro XIV Comunità Montana "Valle di Comino" – Stazione Unica Appaltante
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
- Tipo di impiego Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità Nomina di componente della Commissione di Gara per l'affidamento del servizio di affidamento del servizio di raccolta trasporto rifiuti solidi urbani, assimilati e raccolta differenziata con il metodo porta a porta, spazzamento di igiene urbana e servizi complementari sull'intero territorio di Atina (FR) (totale appalto € 2.638.943,63).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Marzo 2021 (incarico triennale)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda ASL di Frosinone
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Incarico professionale</i></p> <p><i>Incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) (Atto deliberativo n° 166 dell'8.03.2021).</i></p> <p><i>Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborazione della relazione annuale sullo stato dello stesso, validazione della Relazione sulla performance, valutazione della Performance, ecc.</i></p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Febbraio 2021</i></p> <p><i>Provincia di Frosinone – Stazione Unica Appaltante</i></p> <p><i>Ente Pubblico</i></p> <p><i>Incarico professionale</i></p> <p><i>Nomina di componente della Commissione di Gara per l'affidamento del servizio di raccolta differenziata porta a porta, gestione dei rifiuti e altri servizi, a favore del Comune di Arce (FR) (totale appalto € 5.548.620,42).</i></p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Dicembre 2020</i></p> <p><i>Comune di Amara (FR)</i></p> <p><i>Ente locale</i></p> <p><i>Incarico professionale</i></p> <p><i>Attività di formazione-informazione-coinvolgimento utenze, attività di monitoraggio-verifica-controllo, attività di istituzione Albo Compostatori ed elaborazione del Regolamento di compostaggio, nell'ambito del progetto denominato "Riduzione della frazione organica tramite la diffusione della pratica del compostaggio".</i></p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>30.09.2020 – in corso</i></p> <p><i>Comune di Pontinia e Latina</i></p> <p><i>Ente locale</i></p> <p><i>Incarico professionale</i></p> <p><i>"Attività di formazione-informazione-coinvolgimento utenze" nell'ambito del Progetti di realizzazione del Centro di Raccolta comunale di Pontinia e di Latina.</i></p> <p><i>"Attività di formazione-informazione-coinvolgimento utenze" e "Attività per istituzione, aggiornamento e tenuta Albo Compostatori" nell'ambito dei Progetti di promozione del compostaggio e autocompostaggio dei Comuni di Pontinia e Latina.</i></p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p><i>01.09.2020 (durata 1 anno)</i></p> <p><i>Università degli Studi La Sapienza - Dipartimento Ingegneria Civile, Edile e Ambientale</i></p> <p><i>Ente di diritto pubblico</i></p> <p><i>Assegno di ricerca</i></p>

• Principali mansioni e responsabilità	<i>“Supporto alla redazione di piani e programmi a livello locale e regionale, supporto alle attività di formazione per tecnici e per le scuole su temi attinenti la sicurezza stradale”.</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	<i>14.08.2020 – in corso</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Provincia di Frosinone</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente pubblico</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico professionale</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>“Predisposizione degli atti amministrativi, degli elaborati e della documentazione dell’Ufficio (Sicurezza Stradale), predisposizione dei protocolli d’intesa con Enti Locali e Forze dell’Ordine per la acquisizione dei dati sull’incidentalità stradale, ideazione di un logo per la promozione dell’attività in materia di sicurezza stradale ed ideazione di una campagna di informazione-sensibilizzazione in materia di sicurezza stradale, tramite web, passaggi televisivi e inserzioni sulla carta stampata, con la definizione della strategia di comunicazione, target e contenuto del messaggio, predisposizione di un piano di formazione rivolto ai tecnici dell’Ente sull’uso della banca dati provinciale, organizzazione degli incontri, monitoraggio e rendicontazione delle attività, partecipazione agli incontri presso gli uffici regionali, elaborazione documentazione su richiesta dell’Ente, ideazione di materiale informativo a supporto degli incontri”.</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	<i>Maggio 2020</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comune di San Vito Romano (RM)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente locale</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico professionale</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Elaborazione del progetto “Salvaguardia del decoro urbano e tutela ambientale” nell’ambito del “Bando per la concessione di contributi finanziari a favore dei Comuni metropolitani per la realizzazione di progetti volti a prevenire e contrastare il fenomeno dell’abbandono a terra di mozziconi di prodotti da fumo” della Città Metropolitana di Roma Capitale.</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	<i>2020</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comune di Broccostella (FR)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente locale</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico professionale</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Attività di formazione e informazione sulla raccolta differenziata e sulle iniziative relative al plastic free, presso l’Istituto comprensivo “Evan Gorga” di Broccostella.</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	<i>2020</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comune di Minturno (Lt)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente locale</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico professionale</i>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<i>Attività di comunicazione/informazione del progetto di potenziamento della raccolta differenziata dei rifiuti, attività di verifica/vigilanza utenza e attività di monitoraggio del servizio di raccolta differenziata.</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<i>Comune di Roccagorga (LT)</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<i>Ente locale</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<i>Incarico professionale</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<i>Elaborazione del “Progetto di potenziamento della raccolta differenziata dei rifiuti, di riutilizzo e di prevenzione della produzione degli stessi”, redazione regolamenti comunali, attività di vigilanza e verifica utenza, ideazione e realizzazione campagna di comunicazione in materia di raccolta differenziata.</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2020
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<i>Comune di Fontechiari (capofila) e Posta Fibreno (FR)</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<i>Ente locale</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<i>Incarico professionale</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<i>Attività di formazione-informazione-coinvolgimento utenze, attività di monitoraggio-verifica-controllo, attività di istituzione Albo Compostatori ed elaborazione del Regolamento di compostaggio, nell’ambito del progetto denominato “Riduzione della frazione organica tramite la diffusione della pratica del compostaggio”.</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2019 (30.12.2019) – in corso
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<i>Comune di Anagni (FR)</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<i>Ente locale</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<i>Incarico di Presidente del Nucleo di Valutazione della Performance (Decreto del Sindaco n. 28 del 30.12.2019)</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<i>Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborazione della relazione annuale sullo stato dello stesso, validazione della Relazione sulla performance, valutazione della Performance, ecc.</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2019 – 2018
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<i>Comune di Posta Fibreno (capofila) e Fontechiari (FR)</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<i>Ente locale</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<i>Incarico professionale</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<i>Attività di formazione, informazione e coinvolgimento delle utenze a favore dei Comuni di Posta Fibreno e Fontechiari per la promozione della raccolta differenziata nell’ambito del “Progetto di realizzazione di eco isole automatizzate a supporto della raccolta differenziata dei rifiuti”.</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione dei Comuni di Giuliano di Roma (Capofila), Supino, Prossedi, Villa S. Stefano, e Piglio (FR)
- Tipo di azienda o settore Enti locali
- Tipo di impiego Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di formazione-informazione-coinvolgimento utenze nell'ambito del progetto denominato "Completamento del Centro di Raccolta dei Comuni di Villa S. Stefano, Giuliano di Roma, Prossedi e Supino, e realizzazione del Centro di Raccolta del Comune di Piglio".
Attività di monitoraggio-verifica-controllo, attività di istituzione Albo Compostatori ed elaborazione del Regolamento di compostaggio, nell'ambito del progetto denominato "Compostaggio ed autocompostaggio per la riduzione della frazione organica dei rifiuti nei comuni associati di Giuliano di Roma, Supino, Prossedi, Villa S. Stefano e Piglio".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 31.08.2020 - 01.09.2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi La Sapienza - Dipartimento Ingegneria Civile, Edile e Ambientale
- Tipo di azienda o settore Ente di diritto pubblico
- Tipo di impiego Assegno di ricerca
- Principali mansioni e responsabilità "Supporto alla redazione di piani e programmi a livello locale e regionale, supporto alle attività di formazione per tecnici e per le scuole su temi attinenti la sicurezza stradale".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Castro dei Volsci (FR)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione esecutiva del potenziamento del servizio della raccolta differenziata (Bando Raccolta Differenziata della Provincia di Frosinone - Annualità 2016) e rendicontazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monte San Giovanni Campano (FR)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità Attività di progettazione esecutiva del potenziamento del servizio della raccolta differenziata (Bando Raccolta Differenziata della Provincia di Frosinone - Annualità 2016) e rendicontazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Acuto (FR)
- Tipo di azienda o settore Ente locale

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<i>Incarico professionale</i> <i>Attività di progettazione esecutiva, Attività di formazione-informazione-coinvolgimento utenze, Attività di monitoraggio-verifica-controllo, Attività per istituzione, aggiornamento e tenuta Albo Compostatori, direzione dell'esecuzione del progetto finalizzato alla "Attuazione di interventi inerenti l'attività di compostaggio ed auto-compostaggio per la riduzione della frazione organica" (finanziato tramite il "Bando per le misure a favore delle attività di compostaggio e auto-compostaggio per la riduzione della frazione organica per i Comuni del Lazio e Roma Capitale", di cui alla Determinazione Dirigenziale della Direzione Regionale Politiche Ambientali e Ciclo dei Rifiuti N° G10536 del 26.07.2017).</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	2018 <i>Comune di Guarcino (FR)</i> <i>Ente locale</i> <i>Incarico professionale</i> <i>Attività di progettazione esecutiva del progetto di potenziamento del servizio della raccolta differenziata e direzione dell'esecuzione (Bando Raccolta Differenziata della Provincia di Frosinone - Annualità 2016).</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	2018 <i>Comune di Ceccano (FR)</i> <i>Ente locale</i> <i>Incarico professionale</i> <i>Attività di progettazione esecutiva del potenziamento del servizio della raccolta differenziata, attraverso la fornitura di mini isole ecologiche informatizzate e acquisizione dei dati di conferimento (Bando Raccolta Differenziata della Provincia di Frosinone - Annualità 2016) e rendicontazione.</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	2018 <i>"Unione dei Comuni "Valle di Comino" (FR)</i> <i>Ente pubblico</i> <i>Incarico professionale (co-progettista)</i> <i>Attività di progettazione esecutiva del progetto denominato "Realizzazione di mini-isole ecologiche a servizio dei centri abitati dei Comuni dell'Unione" (Bando Raccolta Differenziata della Provincia di Frosinone - Annualità 2016).</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	2017 <i>Comune di Atina (FR)</i> <i>Ente locale</i> <i>Incarico professionale</i>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Attività di progettazione finalizzata alla rimodulazione del progetto per la realizzazione di servizi innovativi per il potenziamento della raccolta differenziata dei rifiuti urbani (Bando Raccolta Differenziata della Provincia di Frosinone - Annualità 2012-2013).</i></p> <p><i>Attività di monitoraggio, redazione report, relazioni e rendicontazione connesse al progetto per la realizzazione di servizi innovativi per il potenziamento della raccolta differenziata dei rifiuti urbani.</i></p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2017</p> <p>Comune di Anagni (FR)</p> <p>Ente locale</p> <p>Incarico professionale.</p> <p><i>Attività di monitoraggio e rendicontazione nell'ambito del progetto denominato "Progettazione e realizzazione di servizi innovativi per il servizio di potenziamento della raccolta differenziata dei rifiuti urbani".</i></p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2017</p> <p>Comune di Ceccano (FR)</p> <p>Ente locale</p> <p>Incarico professionale</p> <p><i>Servizio di coordinamento attività progettuali, contabilizzazione e rendicontazione del progetto denominato "Realizzazione di sistemi innovativi per il potenziamento della raccolta differenziata dei Rifiuti Urbani" (Bando Raccolta Differenziata della Provincia di Frosinone - Annualità 2012-2013).</i></p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2017 – 2016</p> <p>Provincia di Frosinone</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Incarico professionale.</p> <p><i>Attività di coordinamento, gestione corsi di formazione e rendicontazione del progetto denominato "Rafforzamento e miglioramento dell'efficacia dell'azione di informazione e delle campagne di sensibilizzazione al valore della sicurezza stradale", nell'ambito del Piano Nazionale della Sicurezza Stradale – Primo Programma Annuale di Attuazione (art. 32 Legge 144/99).</i></p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2016</p> <p>Studio di Ingegneria 2C di Patrizia Cicini e Roberto Cicini</p> <p>Studio di Ingegneria</p> <p>Attività di collaborazione</p> <p><i>Collaborazione per la progettazione del potenziamento del servizio della raccolta differenziata del Comune di Giuliano di Roma (FR), attraverso la fornitura di attrezzature e la realizzazione di un centro di raccolta comunale (Bando Raccolta Differenziata della Provincia di Frosinone - Annualità 2016).</i></p>

ESPERIENZA LAVORATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	2016 <i>Studio commerciale e tributario “Tallini – Crociani”</i> <i>Studio privato</i> <i>Attività di collaborazione.</i> <i>Attività di consulenza finalizzata alla formulazione di pareri sul bilancio preventivo pluriennale, variazioni di bilancio e Regolamento Tari a favore della "Unione dei Comuni della Valle dell'Olio".</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	2015-2014-2013 (incarico triennale) <i>Comune di Anagni (FR)</i> <i>Ente locale</i> <i>Incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) (Decreto del Sindaco del Comune di Anagni n. 07/13 del 05.07.2013)</i> <i>Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborazione della relazione annuale sullo stato dello stesso, validazione della Relazione sulla performance, valutazione della Performance, ecc.</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	2015 – 2014 (incarico annuale) <i>Università degli Studi La Sapienza - Dipartimento Ingegneria Civile, Edile e Ambientale</i> <i>Ente di diritto pubblico</i> <i>Assegno di ricerca</i> <i>“Valutazioni tecnico-economiche ambientali di scenari inerenti vari modi di trasporto”.</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	2014 – 2013 <i>Comune di Atina (FR)</i> <i>Ente locale</i> <i>Affidamento incarico professionale</i> <i>Attività di progettazione operativa-esecutiva del progetto denominato “Il Comune di Atina per l’Open Data” contenente la Relazione tecnico-illustrativa, il Documento inerente la sicurezza, Calcolo della spesa per l’acquisizione del servizio, Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e Schema di contratto, e Rendicontazione (approvato dalla Regione Lazio e dalla Soc. Lazio Innova)</i>
ESPERIENZA LAVORATIVA <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	2014 – 2013 <i>Comune di Piglio (FR)</i>

• Tipo di azienda o settore	<i>Ente locale</i>
• Tipo di impiego	<i>Affidamento incarico professionale</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Attività del servizio di elaborazione di un Documento di Analisi per l'individuazione dei dati sulle problematiche ambientali e raccolta differenziata, individuazione di tutti i contenuti dei dati da alimentare, indicatori per la misurazione e il monitoraggio dei fattori ambientali presenti sul territorio, data set Open Data, nell'ambito del progetto denominato "Piglio: Comune Open Data", e Rendicontazione (approvato dalla Regione Lazio e dalla Soc. Lazio Innova).</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2014 - 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Lazio
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Incarico, in qualità di esperto, di componente del Nucleo di Valutazione in materia di attività produttive, ai sensi del Regolamento regionale n. 2 del 28/02/2002 (Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T0130 del 14/04/2011).
• Principali mansioni e responsabilità	Valutazione della validità tecnica, economica e finanziaria dei progetti istruiti dall'Agenzia Sviluppo Lazio nell'ambito della filiera produttiva dei Sistemi Produttivi Locali e dei Distretti Industriali.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2013 – 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Azienda Unità Sanitaria Locale di Frosinone</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente pubblico locale</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) (Atto deliberativo n° 589 del 05/06/2012) – periodo giugno 2012 – aprile 2013.</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Valutazione della Performance</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Dott. R. Mastracci</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Libero Professionista</i>
• Tipo di impiego	<i>Attività di collaborazione</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Attività di consulenza finalizzata allo studio e analisi delle opportunità di finanziamento regionali, nazionali ed europei a favore delle imprese ed enti pubblici, con particolare riferimento al settore ambientale.</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comune di Atina (FR)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente locale</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico di consulenza finalizzato allo svolgimento delle attività tecnico-amministrative nell'ambito del progetto, approvato dalla Provincia di Frosinone nell'ambito dell'Avviso di cui al Piano locale Giovani 2007/2009, denominato "ValorizziAMO il territorio".</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Definizione di strategie organizzative ed operative, controllo e supervisione delle fasi di monitoraggio, analisi dei risultati da raggiungere e gestione delle risorse tecnologiche,</i>

finanziarie (rendicontazione) ed organizzative per lo svolgimento di tutte le attività previste nell'ambito del progetto "ValorizziAMO il territorio".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2012 – 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Piglio (FR)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Incarico di Presidente del Nucleo di Valutazione – deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 12/03/2010
- Principali mansioni e responsabilità Valutazione della Performance, ecc.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2011– 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Anagni (FR)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Attività di consulenza in materia di finanziamenti regionali, nazionali e comunitari
- Principali mansioni e responsabilità Analisi e studio della normativa, predisposizione modulistica, assistenza amministrativa.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2011 – 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione provinciale di Frosinone
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Attività di consulenza in materia finanziamenti regionali, nazionali e comunitari, analisi e realizzazione di studi di fattibilità e linee guida finalizzati alla realizzazione e attivazione di progetti rivolti alla tutela e salvaguardia dell'ambiente
- Principali mansioni e responsabilità Analisi e studio della normativa
Predisposizione modulistica
Assistenza amministrativa e attività di supporto con gli uffici della Regione Lazio.
Predisposizione di uno studio di fattibilità denominato "Analisi preliminare sugli strumenti di gestione e pianificazione del ciclo integrato delle acque nella Provincia di Frosinone" e di uno studio denominato "Inquinamento atmosferico: analisi e attività da portare avanti".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Unità Sanitaria Locale di Frosinone
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico locale
- Tipo di impiego Incarico di componente del Nucleo di Valutazione – (atto deliberativo n. 63 del 4/02/2011) – durata 1 anno.
- Principali mansioni e responsabilità Valutazione della Performance, ecc.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Atina (FR)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Componente della commissione di gara per l'aggiudicazione del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e differenziati prodotti nel territorio comunale.
• Principali mansioni e responsabilità	Valutazione delle offerte per l'aggiudicazione del servizio.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Riserva Naturale del Lago di Canterno (FR) – Provincia di Frosinone
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Attività di consulenza per la redazione del Masterplan nell'ambito del POR 2007/2013. Masterplan approvato dalla Regione Lazio con conseguente erogazione del finanziamento dell'intervento preminente n. 01.
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione del Masterplan per la Valorizzazione paesaggistica e ambientale delle aree di pregio ambientale e archeologico "Terre dei laghi": Riserva Naturale "Lago di Canterno", per programma di interventi da finanziare mediante fondi POR Lazio 2007/2013 e fondi FAS (importo interventi: € 2.820.000,00). Predisposizione delle analisi tecnico - economiche per la formulazione della proposta.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Frosinone – Formazione
• Tipo di azienda o settore	Ente strumentale della Provincia di Frosinone
• Tipo di impiego	Attività di progettazione operativa dell'azione "ANALISI DEL FABBISOGNO ED IDENTIFICAZIONE BISOGNI ESPRESSI" – POR. 2000 / 2006 OB.3 – Asse C Misura C 1
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione dell'azione "Analisi Del Fabbisogno ed Identificazione Bisogni Espressi" nel progetto "Aggiornamento degli Operatori Formazione Professionale Provincia di Frosinone". Ricerca documentaria di problematiche analoghe e studio dei casi eccellenti individuati. Studio di ipotesi di fattibilità dell'analisi del fabbisogno sul contesto aziendale specifico.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	31/12/2008 – 10/01/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Anagni (FR)
• Tipo di azienda o settore	Ente locale
• Tipo di impiego	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa per "attività di supporto tecnico - operativo nelle attività dell'Ufficio Attività Produttive, Sportello Unico delle Imprese e nelle procedure per accedere ai finanziamenti regionali, nazionali e comunitari c/o il Comune di Anagni"
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto all'Ufficio Tecnico.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Frosinone – Formazione
• Tipo di azienda o settore	Ente strumentale della Provincia di Frosinone
• Tipo di impiego	Attività di collaborazione alla progettazione dell'azione "ANALISI E PROGETTAZIONE DIDATTICA" – POR. 2000 / 2006 OB.3 – Asse C Misura C1
• Principali mansioni e responsabilità	Co-progettista.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2008 – 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Riserva Naturale del Lago di Posta Fibreno (FR)
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Attività di consulenza per la redazione del Masterplan nell'ambito del POR 2007/2013 (Masterplan approvato dalla Regione Lazio con conseguente erogazione dei primi due lotti di finanziamento per l'importo di €. 750.000,00).
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione del Masterplan denominato "VISITARE E VIVERE IL LAGO" per programma di interventi da finanziare mediante fondi POR Lazio 2007/2013 e fondi FAS (importo interventi: €. 5.080.000,00). Predisposizione delle analisi tecnico - economiche per la formulazione della proposta.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Frosinone – Formazione
• Tipo di azienda o settore	Ente strumentale della Provincia di Frosinone
• Tipo di impiego	Attività di consulenza per la progettazione dell'intervento BANDO PER L'ACCESSO A BORSE PER LA REALIZZAZIONE DI ESPERIENZE LAVORATIVE - TITOLO DI STUDIO LAUREA Approvato con D. G. P. n°. 11 del 16/01/06 Finanziato dal POR OB.3 F.S.E. - 2000 / 2006 Misura A.2
• Principali mansioni e responsabilità	Progettista.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Frosinone
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Attività di consulenza finalizzata al "Monitoraggio del Progetto di compostaggio domestico della Provincia di Frosinone"
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del servizio "Monitoraggio e sopralluoghi".

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio commerciale e tributario "Tallini – Crociani"
• Tipo di azienda o settore	Studio privato
• Tipo di impiego	Attività di collaborazione finalizzata alla certificazione del rendiconto dei progetti "Borsa lavoro – Laureati", codice progetto 300179 – Obiettivo 3 – FSE Asse A -Misura A2 e

- Principali mansioni e responsabilità

del progetto “Borsa lavoro – Diplomatici”, codice progetto 300178 – Obiettivo 3 – FSE Asse A - Misura A2, realizzati dall’Agenzia provinciale “Frosinone Formazione”.
Verifica della documentazione contabile ed amministrativa.
Verifica della corretta imputazione del finanziamento pubblico alle voci di spesa indicate nei preventivi approvati dall’Amministrazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

31/12/2007 – 10/08/2006
27/05/2006 – 23/09/2005
Comune di Anagni (FR)
Ente locale
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa
Staff del Sindaco
Coordinamento attività di segreteria
Assistenza amministrativa a Sindaco e Giunta.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2006
Arch. Marcello Cervini
Libero professionista
Attività di consulenza finalizzata all’analisi economico-finanziaria nell’ambito dello studio di fattibilità dell’opera pubblica “Recupero della Rocca di Morolo” (FR). Finanziamento della Regione Lazio.
Progetto approvato dal Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici della Regione Lazio (NUVV-Lazio)
Analisi e studio della normativa
Raccolta dati
Elaborazione del piano economico-finanziario, secondo la guida elaborata dal Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV-Lazio): analisi costi di investimento e manutenzione, analisi finanziaria, piano di copertura finanziaria.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2006
Ing. Paolo Sorbi
Libero professionista
Attività di consulenza finalizzata alla predisposizione degli studi di fattibilità delle opere pubbliche “Parco Urbano del Gari/Percorsi pedonali e ciclabili” e “Parco Urbano del Gari/Riqualificazione aree sorgenti” del Comune di Cassino. Finanziamento della Regione Lazio.
Progetto “Parco Urbano del Gari/Percorsi pedonali e ciclabili” approvato dal Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici della Regione Lazio
Analisi e studio della normativa
Raccolta dati

*Elaborazione del piano economico-finanziario, secondo la guida elaborata dal Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NUVV-Lazio): analisi costi di investimento e manutenzione, analisi finanziaria, piano di copertura finanziaria
Elaborazione dello studio generale.*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2006-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Arch. Massimo Giorgi
- Tipo di azienda o settore Libero professionista
- Tipo di impiego Attività di consulenza finalizzata alla elaborazione dello studio di fattibilità dell'opera pubblica "Percorso ciclistico naturalistico Capo Portiere – Foce Verde" per il Comune di Latina. Finanziamento della Regione Lazio.
Progetto approvato dal Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici della Regione Lazio
- Principali mansioni e responsabilità Analisi e studio della normativa
Raccolta dati
Elaborazione del piano economico-finanziario
Elaborazione dello studio generale.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Soc. Lynx Natura e Ambiente Srl
- Tipo di azienda o settore Società di consulenza
- Tipo di impiego Attività di consulenza finalizzata alla redazione di Piani di Gestione del SIC "Monte Calvo e Cavilli"
- Principali mansioni e responsabilità Analisi e studio della normativa
Raccolta dati
Quadro di riferimento socio-economico
Elaborazione del quadro programmatico
Piano di azione e degli interventi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Soc. Temi Srl
- Tipo di azienda o settore Società di consulenza
- Tipo di impiego Attività di consulenza finalizzata alla pianificazione di interventi nell'ambito della connessione ecologica "Monti Ernici – Monte Cornacchia – Tre Confini – Monti della Meta" della Provincia di Frosinone
- Principali mansioni e responsabilità Analisi e studio della normativa, della situazione antropica e degli aspetti socio-economici
Raccolta dati ed analisi dell'ambiente
Piano di azione e degli interventi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 21/07/2005 – 08/01/2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comune di Anagni (FR)</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente locale</i>
• Tipo di impiego	<i>Contratto a tempo determinato categoria funzionale D3</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Staff del Sindaco</i> <i>Coordinamento Ufficio di segreteria</i> <i>Assistenza amministrativa a Sindaco e Giunta.</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>03/04/2005 – 10/08/2004</i> <i>05/05/2004 – 05/05/2003</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Regione Lazio</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente Pubblico</i>
• Tipo di impiego	<i>Contratto di collaborazione in materia di “Attività produttive e aspetti ambientali, certificazioni ambientali U.E. e finanziamenti comunitari”</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Analisi, studio e monitoraggio delle potenzialità di sviluppo economico in materia di recupero ambientale nelle Province ad elevato tasso di disoccupazione</i> <i>Progettazione, studio e verifica di linee guida unitarie per fornire consulenza e supporto, anche attraverso i finanziamenti europei, alla creazione ed allo sviluppo di piccole imprese che operano nel settore del recupero ambientale.</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>07/03/2003 – 08/03/2004</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Regione Lazio</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente Pubblico</i>
• Tipo di impiego	<i>Componente, in qualità di esperto, del Collegio Commissariale per la costituzione del Consorzio per lo Sviluppo Industriale di Cassino</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Assistenza agli Enti locali aderenti al nuovo Consorzio</i> <i>Predisposizione dello Statuto del nuovo Consorzio ASI</i> <i>Predisposizione di atti amministrativi</i> <i>Analisi finanziaria</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>2003</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Soc. Temi Srl</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Società di consulenza</i>
• Tipo di impiego	<i>Attività di consulenza finalizzata alla redazione di Piani di Gestione dei SIC “Monte Scalambra”, “Monte Porciano”, e “Castagneti di Fiuggi”, e del SIC-ZPS “Gole del Fiume Melfa”</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Analisi e studio della normativa</i> <i>Raccolta dati</i> <i>Quadro di riferimento socio-economico</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>2003</i>
-----------------	-------------

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Riserva Naturale Lago di Posta Fibreno</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente pubblico</i>
• Tipo di impiego	<i>Attività di consulenza finalizzata all'elaborazione di uno studio socio-economico all'interno del "Regolamento di Gestione del SIC e ZPS Lago di Posta Fibreno"</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Analisi e studio della normativa</i> <i>Raccolta dati</i> <i>Quadro di riferimento socio-economico.</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>2002 – 2001</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comuni di Patrica, Amaseno, Giuliano di Roma e Villa S. Stefano</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Enti locali</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico di collaborazione con i Comuni di Patrica, Amaseno, Giuliano di Roma e Villa S. Stefano finalizzata alla elaborazione del "Piano di Sviluppo Locale Passo dei Lepini" per accedere ai finanziamenti previsti dal Docup Ob.2 – 2000/2006</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Raccolta dati</i> <i>Analisi e studio della normativa</i> <i>Swot Analysis</i> <i>Elaborazione del "Piano di Sviluppo Locale Passo dei Lepini" (approvato dagli enti).</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>2002 – 2001</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comuni di Castrocielo, Arce, Rocca d'Arce e Colfelice</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Enti locali</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico di collaborazione con i Comuni di Castrocielo, Arce, Rocca d'Arce e Colfelice finalizzata alla elaborazione del "Piano Strategico Territoriale Antica Via Latina" per accedere ai finanziamenti previsti dal Docup Ob.2 – 2000/2006</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Raccolta dati</i> <i>Analisi e studio della normativa</i> <i>Swot Analysis</i> <i>Elaborazione del "Piano Strategico Territoriale Antica Via Latina" (approvato dagli enti).</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>2002 – 2001</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comuni di Veroli, M.S. Giovanni Campano, Boville Ernica, Collepardo e Torrice</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Enti locali</i>
• Tipo di impiego	<i>Collaborazione con i Comuni di Veroli, M.S. Giovanni Campano, Boville Ernica, Collepardo e Torrice nell'ambito del Piano di Area "La Via delle Abbazie"</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Raccolta dati</i> <i>Analisi e studio della normativa</i> <i>Predisposizione modulistica.</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>2002 – 2001</i>
-----------------	--------------------

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Comuni di Ripi</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente locale</i>
• Tipo di impiego	<i>Attività di consulenza sui finanziamenti regionali, nazionali e comunitari con il Comune di Ripi</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Analisi e studio della normativa</i> <i>Predisposizione modulistica e studi di fattibilità</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>2002 – 2001</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>5a Comunità Montana di Rieti</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Ente locale</i>
• Tipo di impiego	<i>Incarico professionale per attività di consulenza sui finanziamenti regionali, nazionali e comunitari con la 5a Comunità Montana di Rieti</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Analisi e studio della normativa</i> <i>Predisposizione modulistica.</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>30/06/2001 – 02/11/2000</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Anciform S.r.l.</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Società di formazione e consulenza dell'ANCI</i>
• Tipo di impiego	<i>Progettazione e attivazione di 30 Sportelli Unici in Italia, all'interno del Progetto "Action Plan" finanziato dal Dipartimento della Funzione Pubblica</i> <i>Attività di docenza e consulenza a distanza (FAD) nel Progetto PASS di Montenero di Bisaccia per la formazione ai funzionari della Pubblica Amministrazione in aree Ob. 1</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Collaborazione alla attività di progettazione</i> <i>Organizzazione del II° Incontro Nazionale dei Responsabili di Sportello Unico</i> <i>Attività di docenza.</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>2001 - 2000</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>ECOSFERA</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Azienda privata</i>
• Tipo di impiego	<i>Attività di docenza (60 ore) al corso di formazione per "Coordinatore per la promozione dell'agriturismo e valorizzazione dei prodotti tipici locali"</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Attività di docenza.</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	<i>2001 – 2000</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>ECIPA LAZIO</i>
• Tipo di azienda o settore	<i>Azienda privata</i>
• Tipo di impiego	<i>Attività di docenza (24 ore presso la sede di Frosinone e Cassino) al corso per "L'implementazione della Qualità all'Ordine degli Architetti della Provincia di Frosinone"</i>

- Principali mansioni e responsabilità | *Attività di docenza.*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *18/09/2000 - 31/10/2000*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *PRICEWATERHOUSE COUPERS-CONSULTING*
- Tipo di azienda o settore *Consulenza, revisione contabile, Real Estate, ecc.*
- Tipo di impiego *Attività di consulenza per la redazione ed elaborazione del "Piano Strategico Territoriale di Taranto" finalizzato al reperimento di risorse finanziarie attraverso il PIC URBAN*
- Principali mansioni e responsabilità *Raccolta dati
Analisi e studio della normativa
Partecipazione al gruppo di lavoro per la valorizzazione del patrimonio del Comune di Taranto.*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>ALMA MATER STUDIORUM – UNIVERSITA' DI BOLOGNA CRIFSP - CENTRO DI RICERCA E FORMAZIONE SUL SETTORE PUBBLICO</i>
• Qualifica conseguita	<i>Partecipazione al corso “La valutazione della performance organizzativa ed individuale negli Enti Locali e negli altri Enti Territoriali”, con prova finale, per il conseguimento di 40 crediti formativi OIV.</i>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Regione Lazio</i>
• Qualifica conseguita	<i>Iscritto nell’ “Elenco regionale dei Direttori degli Enti di Gestione delle Aree Naturali Protette Regionali” del Lazio, approvato con Determinazione della Direzione “CAPITALE NATURALE, PARCHI E AREE PROTETTE” N. G12238 del 16.09.2019.</i>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>ARPA Lazio</i>
• Qualifica conseguita	<i>Iscritto all’Albo dei “Green Manager” dell’Arpa Lazio.</i>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Dipartimento della Funzione Pubblica - Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance</i>
• Qualifica conseguita	<i>Iscritto in data 09/03/2018 con n° 3255 - fascia 1 e Fascia 2 dal 16.08.2022.</i>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>FEDERLAZIO - Frosinone</i>
• Qualifica conseguita	<i>Attestato di partecipazione al corso di formazione della Federlazio di Frosinone per la qualifica di “Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi in azienda”.</i>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Azienda ASL FR 4</i>
• Qualifica conseguita	<i>Attestato di Formazione Professionale per la qualifica di “Bonificatore Amianto – Addetti a dirigere sul posto le attività di rimozione, smaltimento e bonifica dell’amianto – Abilitazione per il livello gestionale” ai sensi del D.M. 08/08/1994 attuativo della Legge 257/92 e dalla DGR N. 823 del 25/10/2001.</i>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	2001 - 2000

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Università La Sapienza di Roma</i>
• Qualifica conseguita	<i>Corso di Perfezionamento Post-Universitario sulla "Certificazione Ambientale nell'Unione Europea" presso l'Università La Sapienza di Roma.</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	<i>1999</i>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Università degli Studi di Cassino</i>
• Titolo di studio	<i>Laurea in Economia e Commercio</i> <i>Tesi "Attività produttive ed aspetti ambientali; valutazione sulla qualità delle acque del fiume Sacco".</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	<i>1990-1991 (anno del diploma)</i>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Liceo Classico "Martino Filetico" di Ferentino (FR)</i>
• Titolo di studio	<i>Diploma di maturità classica.</i>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA *Italiana*

ALTRE LINGUA

1) Spagnolo

2) Inglese

- Capacità di lettura

buona

buona

- Capacità di scrittura

buona

buona

- Capacità di espressione orale

buona

buona

- Capacità e competenze relazionali

Ottime capacità relazionali e spiccate attitudini comunicative conseguite grazie al lavoro di gruppo presso aziende pubbliche e private

- Capacità e competenze organizzative

Ottime capacità di coordinamento e gestione di persone nell'ambito dell'attività di progettazione e realizzazione di studi

- Capacità e competenze tecniche

Padronanza dei supporti informatici più comuni (WORD, EXCEL, ACCESS)

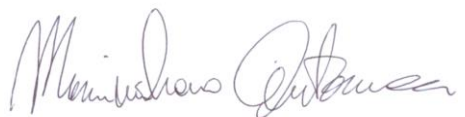
Buona conoscenza degli strumenti di rilevazione fonometrica

- Patente o patenti

Patente A -B

Frosinone, 03/09/2022

Firma





Curriculum Vitae Europass

Informazioni Personali

Cognome - Nome	FIORINI EMANUELE
Indirizzo	Via Torrecaravichia, n. 60/A – 03029 Veroli (Fr)
Telefono	0775/235024 339/2766440
Fax	0775/235024
E-mail	emanuele.fiorini@live.it – emanuele.fiorini@pec.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	17/12/1977
Sesso	Maschile
Stato Civile	Coniugato
Obblighi di Leva	Assolti nel periodo di spettanza prestando Servizio Civile presso il Comune di Veroli, Ufficio Anagrafe e Servizi sociali.
Dal 2014 al 2019	Consigliere Comunale a Veroli (FR).
Dal 2019 all'attualità	Assessore al Comune di Veroli con delega all'ambiente, nettezza urbana, patrimonio, contenzioso.

Istruzione e Formazione

- 23 marzo 2013 Iscrizione all'albo degli Avvocati presso il Tribunale di Frosinone, fino al 31.12.2017.
- 21 ottobre 2008 Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Cassino, con tesi di laurea in Diritto Processuale Comunitario dal titolo: *" Titolo esecutivo europeo per i crediti non contestati "*.
- 21 luglio 1996 Diploma di Maturità Scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico *" G. Sulpicio "* di Veroli (Fr).

Esperienza Lavorativa

Da Luglio 2020 all'attualità Consulente professionale, con P.IVA, presso A.P.E.F. in ordine: *" Attività di supporto tecnico ed amministrativo ai dipendenti della Provincia di Frosinone nell'ambito dei procedimenti amministrativi del settore ambiente "*.

Da Agosto 2017 a Luglio 2019 Collaboratore presso Provincia di Frosinone, settore Ambiente, in regime di somministrazione per conto di A.P.E.F. (Agenzia Provinciale Energia Frosinone).

Principali tematiche, competenza, mansioni e responsabilità

Addetto all'esame e alla relativa istruttoria delle domande/richieste di autorizzazione alle emissioni in atmosfera, domande di autorizzazione alla derivazione di acque e nulla osta per il vincolo idrogeologico. Tra le mansioni svolte si indicano a titolo esemplificativo, e senza pretesa di esaustività, le seguenti attività: redazione di atti di convocazione conferenze di servizi, richieste integrazioni, trasmissione documentazioni ai vari enti o organi coinvolti nel procedimento, stesura di determine di ammissione ad istruttoria, di concessione di derivazione, di autorizzazione etc.. Supporto legale nelle materie di competenza. Durante

tale esperienza lavorativa acquisita un'ottima conoscenza delle normative di settore, molteplici già note, e in particolare del D.Lgs. n. 152/2006 (Codice dell'Ambiente), delle norme regionali collegate, del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) della L. n. 241/90 e s.m.i., della L. 56/2014, del R.D. n. 1775 del 1933, del R.D. n. 1285 del 1920, della L.R. n. 30/2000, della Legge c.d. "Galli" ed in generale di tutte le norme collegate e necessarie all'espletamento degli incarichi assegnati.

Da dicembre 2015 a
dicembre 2017

Titolare dello Studio Legale con sede in Veroli (Fr), Via Torrecaravicchia, n. 60.

Da marzo 2012 a dicembre
2015

Titolare dello Studio Legale con sede in Veroli,
Via S. Cristoforo, n. 83.

Tipo di aziende o settore

Affari legali

Tipo di impiego

Libero professionista

**Principali tematiche,
competenza, mansioni e
responsabilità**

Esame e risoluzione di controversie, in ambito giudiziale e stragiudiziale, in materia di diritto sostanziale e di diritto processuale civile ed in particolare cause o vertenze di diritto civile in genere: contrattualistica, diritto di famiglia, diritto successorio e cause ereditarie, diritto del lavoro, risarcimento danni in generale, infortunistica stradale, locazioni civili e commerciali, recupero crediti, procedure esecutive mobiliari, immobiliari e presso terzi. Nell'ambito di tali aree competenza specifica nella gestione del contenzioso in ogni sua fase e grado.

Da ottobre 2008 a marzo
2012

Praticante/collaboratore presso lo Studio Legale dell'avv. Paolo De Simone in Veroli.

**Capacità e competenze
relazionali**

Dalle esperienze di studio e di lavoro maturata capacità di relazionarsi, organizzarsi, coordinarsi e di lavorare in gruppo con pluralità di persone, nonché spiccata capacità direzionale e gestionale.

Da settembre 2007 a settembre 2008	Lavoratore dipendente presso il MC DONALD di Cassino (FR).																			
Da agosto 1996 al 2007	Operaio, in maniera discontinua, presso diverse aziende del settore edile con funzione di manovalanza. Durante i weekend cameriere presso svariati ristoranti della Provincia di Frosinone.																			
Madrelingua	Italiana																			
Altre lingue	Inglese - Francese																			
Autovalutazione	<table><tr><td>scritto/parlato</td><td>scritto/parlato</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Inglese</td><td>Francese</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Buono</td><td>Buono</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Buono</td><td>Ottimo</td><td></td><td></td></tr></table>				scritto/parlato	scritto/parlato			Inglese	Francese			Buono	Buono			Buono	Ottimo		
scritto/parlato	scritto/parlato																			
Inglese	Francese																			
Buono	Buono																			
Buono	Ottimo																			
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto Office. Ottima capacità di navigazione in internet e gestione della posta elettronica.																			
Patente	Tipo B - automunito																			
Art 26 L. 15/68	Il sottoscritto è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale delle leggi speciali.																			
L. 675/96	Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali.																			
	Veroli addì 10 ottobre 2022																			
	Emanuele Fiorini																			

